

Diplomstudiengang Informationswirtschaft

Formblatt zur Notenverbesserung nach § 18 Abs. 2 DPO InWi durch Einrechnung in die Fachnote

Student/in:

Nachname, Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

e-mail: _____

Einzurechnende Studienleistung (im Original als Anlage einreichen)

Art: _____

Note: _____

Vorschlag zur Verbesserung der Fachnote:

im Fach:

Fachnote nach Prüfungen:

**Prüfer/
Gebiets-
koordinator:**

Name

Unterschrift

Datum/Institutsstempel

Einrechnung durch Prüfungsausschuss:

Fach: _____

Neue Fachnote: _____

(i.A. Unterschrift)

Datum/Stempel

Hinweise zum Vorgehen:

Den Antrag zusammen mit der einzurechnenden Studienleistung und einem aktuellen Leistungsnachweis **einem** zuständigen Fachprüfer bzw. Gebietskoordinator vorlegen.

Der Fachprüfer sendet seinen Einrechnungsvorschlag zusammen mit den restlichen Unterlagen an das für das betreffende Fach zuständige Prüfungssekretariat.